

Huishoudelijk reglement Biologische Moestuinvereniging Hengelo

Praktische uitwerking van de Statuten

Artikel 1: Naam en contact

- De vereniging heet Biologische Moestuinvereniging Hengelo.
- Contact is mogelijk via het secretariaat.
Email: secretarisbmvh@gmail.com
Website: www.debiologischemoestuinvereniginghengelo.nl

Artikel 2: Doel

a. Het bevorderen van tuinieren op biologische wijze.

De vereniging heeft de beschikking over een volkstuinperceel, gelegen tussen de van Alphenstraat en de Dijksweg in Hengelo. Op dit perceel wordt uitsluitend op biologische wijze groente en fruit verbouwd.

- De vereniging richt twee/derde deel van het perceel in met particuliere kavels.
- Uitsluitend leden hebben de mogelijkheid een kavel te huren van de vereniging.
- De oppervlakte van een kavel bedraagt ongeveer 100 m².
- De huurprijs per kavel wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering.
- De huur van een kavel wordt vastgelegd in een huurovereenkomst tussen de vereniging en de huurder.
- Als leden samen een kavel willen bewerken, kunnen zij dit onderhands regelen met een ander lid. Een kavel kan slechts op naam van één lid worden gesteld.
- Leden betalen € 10 voor de sleutel die toegang geeft tot de tuin. Leden die op hetzelfde adres wonen kunnen volstaan met één sleutel van de tuin.
- Voor ontvangst van de sleutel wordt een formulier getekend waarin vermeld staat dat binnen 14 dagen na het beëindigen van het lidmaatschap de sleutel ingeleverd dient te worden. En indien het lid een kavel huurt deze kavel schoon moet worden opgeleverd, op straffe van € 50,- boete.

b. Het bevorderen van maatschappelijke betrokkenheid.

- De vereniging richt één/derde deel van het perceel in als collectieve tuin.
- De opbrengst is bestemd voor goede doelen.
- De werkzaamheden in de collectieve tuin worden uitgevoerd door de leden als volgt:
 - Elk lid levert een bijdrage aan de voedseltuin.
 - In het seizoen levert elk lid minimaal 1 keer per week een bijdrage in de voedseltuin verdeeld over de werkmomenten. (Seizoen maart/ Oktober)
 - De poot- en zaaigroep bepaalt de momenten van zaaien en uitpoten cq verspenen.
 - Werkmomenten in het seizoen zijn op de dinsdag en donderdagavonden.
Op de woensdagochtenden en op zaterdagochtenden eens in de veertien dagen.
De werkmomenten op de zaterdagen kunnen zowel in het seizoen als buiten het seizoen plaatsvinden.
De tuincoördinatoren bepalen in onderling overleg op welke tijden er in de voedseltuin gewerkt wordt.

- Op de werkmomenten draagt een ieder bij naar vermogen.
 - Uitzonderlijke werkmomenten zoals bij voorbeeld compost verspreiden of aardappels rooien zullen door de tuincoördinatoren speciaal voor dat doel of gebeurtenis worden georganiseerd.
 - Heeft een lid niet tot onvoldoende een bijdrage geleverd in de voedseltuin dan behoort het tot de mogelijkheden dat het lid word geroyeerd.
- De vereniging stelt de benodigde mest- en hulpstoffen voor de collectieve tuin ter beschikking.
 - De vereniging stelt het benodigde plant- en zaaigoed voor de collectieve tuin ter beschikking.
 - De vereniging stelt het benodigde gereedschap voor het werken in de collectieve tuin ter beschikking.
- c. Het bevorderen van positieve beeldvorming over volkstuinen.**
- Het volkstuinperceel ziet er verzorgd uit
 - De leden zijn gebonden aan het Tuinreglement

Artikel 3: Leden

- Aanmelden als lid kan uitsluitend door gebruik te maken van het aanmeldformulier. Dit formulier wordt correct en volledig ingevuld naar het secretariaat gezonden. De secretaris stuurt een bevestiging als het lid is toegelaten.
- Ieder lid heeft de beschikking over een (digitaal) exemplaar van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement
- Ieder lid ontvangt een sleutel voor de toegangspoort. De borg is € 10,--.
- Voor ontvangst van de sleutel wordt een formulier getekend waarin vermeld staat dat binnen 14 dagen na het beëindigen van het lidmaatschap de sleutel ingeleverd dient te worden. En op straffe van € 50,- boete de kavel schoon moet worden opgeleverd.

Artikel 5: Toelating

- Wanneer iemand zich aanmeldt als lid van de vereniging, blijft deze persoon één jaar aspirant-lid.
- Na één jaar besluit het bestuur, met mandaat van de leden, of het lid al dan niet wordt toegelaten.
- Wanneer het aspirant-lid de toegang tot de vereniging wordt geweigerd, wordt dit schriftelijke met reden omkleed aan het desbetreffende aspirant-lid meegedeeld.
- Het aspirant-lid heeft vier weken de tijd om zijn of haar bezwaar aan te tekenen.
- De bezwaarcommissie beoordeelt of het bezwaar van het aspirant-lid terecht is of onterecht is.
- De bezwaarcommissie maakt uiterlijk drie weken na ontvangst van het bezwaar haar bevindingen aan het bestuur kenbaar.
- Na ontvangst van de bevindingen van de bezwaarcommissie neemt het bestuur een besluit hoe te handelen met betrekking tot het aspirant-lid.

- Het bestuur laat binnen vier weken aan het betreffende lid weten tot welk besluit het bestuur is gekomen.

Artikel 6: Opzegging lidmaatschap namens de vereniging

- Wanneer een lid in gebreke blijft, wordt hij of zij door het bestuur hier maximaal drie maal schriftelijk op aangesproken. Het lid krijgt drie weken de tijd om te reageren. Het bestuur heeft drie weken de tijd om op de reactie van het betreffende lid te reageren. Bij ontzetting van een lid uit de vereniging heeft het lid vier weken de tijd om zijn of haar bezwaar aan te tekenen.
- De bezwaarcommissie beoordeelt of het bezwaar van het lid terecht is of onterecht is.
- In de beoordeling van het bezwaar wordt bekeken wat de reden was voor ontzetting uit de vereniging en welk bezwaar het lid daartegen aanvoert.
- De bezwaarcommissie maakt uiterlijk drie weken na ontvangst van het bezwaar haar bevindingen aan het bestuur kenbaar.
- Na ontvangst van de bevindingen van de bezwaarcommissie neemt het bestuur een besluit hoe te handelen met betrekking tot het lid.
- Het bestuur laat binnen vier weken aan het betreffende lid weten tot welk besluit het bestuur is gekomen.

Artikel 8: Jaarlijkse bijdragen

- De contributie wordt voor 1 maart van het lopende verenigingsjaar voldaan.
- De huur voor de particuliere kavels wordt voor 1 maart van het lopende jaar voldaan.

Artikel 10: Bestuur

- Het bestuur bestaat uit 5 leden:
 Voorzitter
 Secretaris
 Penningmeester
 Coördinator pr en communicatie
 Coördinator beheer tuin
- Rooster van aftreden: *(uitwerken)*

Artikel 13: Jaarverslag – rekening en verantwoording

- De algemene vergadering (jaarvergadering) vindt plaats in de maand januari
- De Kascommissie bestaat uit 2 leden en 1 reservelid
- De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording in de maand januari, ruim voorafgaand aan de jaarvergadering.

Artikel 14: Algemene vergaderingen

- De algemene vergadering (jaarvergadering) vindt plaats in de maand januari

- Andere algemene vergaderingen vinden plaats op verzoek van het bestuur of op verzoek van tenminste één/tiende van de leden

Artikel 18: bijeenroeping algemene vergadering

- De oproeping geschiedt schriftelijk per email
- Indien geen emailadres bekend is kan de oproeping per post ontvangen worden

Bijlagen

Tuinreglement

1. Het gebruik van chemisch geproduceerde meststoffen is niet toegestaan.
Toegelaten zijn:
Stikstof (N): Het gebruik van de in de biologische tuinbouw gebruikelijke stikstofbevattende meststoffen, waaronder natuurlijke chilisalpeter is toegestaan
Fosfaat (P): Het gebruik van de in de biologische tuinbouw gebruikelijke fosfaatbevattende meststoffen, waaronder thomasslakkenmeel is toegestaan
Kali (K): Het gebruik van de in de biologische tuinbouw gebruikelijke kalibevattende meststoffen, waaronder patentkali is toegestaan
Kalk (C): Het gebruik van alle kalkmeststoffen is toegestaan
2. Het gebruik van chemisch geproduceerde bestrijdingsmiddelen is niet toegestaan.
3. Het houden van dieren is niet toegestaan.
4. De vereniging verhuurt een deel van het perceel in afzonderlijke kavels van ongeveer 100 m². De huur van een kavel wordt aangegaan voor de periode van 1 januari t/m 31 december en wordt stilzwijgend verlengd. Opzegging van de huur door het lid dient vóór 1 november schriftelijk aan het secretariaat te geschieden.
5. Overdracht van beplanting en niet-natuurlijke materialen aan de volgende huurder is toegestaan. Het bestuur dient hierover geïnformeerd te worden. Is er geen directe opvolger, dan dient de vertrekkende huurder alle niet-natuurlijke materialen vóór 1 februari te verwijderen.
6. Indien er meer aanvragen zijn dan uit te geven kavels, wordt er een wachtlijst gemaakt in de volgorde van aanmelding.

7. Het gebruik van netten ter bescherming van de gewassen is toegestaan mits deze op een dusdanige wijze zijn aangebracht dat het verward raken van vogels erin zoveel mogelijk wordt voorkomen.
8. De leden zijn verplicht de aan hun tuinen grenzende paden (en heggen) te onderhouden.
9. De leden zijn verplicht, binnen de grenzen van redelijkheid en dit ter beoordeling van het bestuur, de gehuurde kavels goed te onderhouden. Verwaarlozing van het gehuurde is hinderlijk en schadelijk voor naastliggende kavels. Dit geldt ook voor materiaal dat de aanblik ontsiert. Een lid dat zijn tuin verwaarloost krijgt schriftelijk een opdracht om vóór een in de brief gestelde datum een aanzienlijke verbetering in het onderhoud aan te brengen. Blijft het lid in gebreke dan kan het bestuur het lidmaatschap beëindigen.
10. De door het bestuur vastgestelde begrenzings van de kavels mogen niet worden gewijzigd. De begrenzing kan te allen tijde gecontroleerd worden door het bestuur.
11. Het plaatsen van bouwwerken zoals bergingen, kassen, gereedschapkasten, banken, etc. is niet toegestaan tenzij het bestuur hiervoor schriftelijk toestemming verleent.
12. Laagstam fruitbomen en struiken zijn toegestaan, op voorwaarde dat zij geen overlast veroorzaken voor andere leden.
13. Het bestuur is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de pompen. Indien pompen of andere eigendommen van de vereniging zijn ontvreemd, dient het bestuur daarvan terstond op de hoogte te worden gebracht.
14. Alleen leden hebben toestemming de tuin van de vereniging te betreden. Zij beperken zich tot het collectieve deel en grond van hun eigen kavel. Gasten en donateurs mogen de tuin betreden in aanwezigheid van begeleidende leden. Indien kavels tijdelijk door derden worden verzorgd, dient het bestuur hiervan op de hoogte te worden gesteld.
15. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan - en ontvreemding van eigendommen van de individuele leden.
16. De vereniging kan niet aansprakelijk worden gesteld voor letsel in welke vorm dan ook, veroorzaakt tijdens aanwezigheid op het tuinperceel.
17. Het gebruik van geluidsapparatuur is niet toegestaan.
18. Elk afval dat niet gecomposteerd kan worden dient mee naar huis genomen te worden of op een gemeentelijk inzamelpunt te worden afgeleverd. Het storten en/of verbranden van enig soort afval op is verboden.
19. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Begrippen:

Een kavel is de aanduiding voor een relatief klein, samenhangend stuk grond dat één bepaalde vorm van gebruik heeft en dat meestal is omgeven door een duidelijk herkenbare

grens, in de vorm van heggen, afrasteringen of sloten. Zo spreekt men onder andere over een landbouwkavel en een bouwkavel. Een kavel is als begrip niet hetzelfde als een perceel, maar wel kan een perceel uit een enkele kavel s bestaan. *Bron: Wikipedia*

Biologische Moestuin Vereniging Hengelo

Toegevoegd aan HH-reglement tijdens jaarvergadering 2017

Donateurs:

- ✓ Donateurs kunnen zijn zowel bedrijven en instellingen als private personen.
- ✓ Bij werving van donateurs zal aangegeven worden, waar de vereniging de donatiegelden aan wil besteden.
- ✓ Om de donateurs te informeren over de vereniging, ontvangen zij bij aanmelding het jaarverslag van het voorgaande jaar.
- ✓ Donateurs wordt meegedeeld uit welke personen het bestuur van de vereniging bestaat.
- ✓ Donateurs ontvangen ook de aan de leden verzonden nieuwsbrieven
- ✓ Donateurs worden op jaarlijkse bijeenkomsten in de gelegenheid gesteld kennis te nemen van de jaarresultaten en vragen te stellen.
- ✓ Donateurs hebben de mogelijkheid op werkmomenten mee te helpen in de Voedseltuin.
- ✓ Donateurs mogen ook leden meehelpen op de kavel die dat lid huurt, uitsluitend in aanwezigheid van dat lid.